

ИНСТРУКТАЖ ЗА УЧЕНИКА ЗА НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ (НВО) В КРАЯ НА IV КЛАС

Преди започване на националното външно оценяване ученикът:

- Заема персонално определеното му работно място, обозначено с етикет с неговото име не по-късно 9,45 часа.
- Носи и ползва химикалка, която пише с черен цвят, молив и гума, а за изпита по математика – и линия, пергел, триъгълник. Ако е ученик с нарушено зрение – и брайлова машина, брайлов дисплей, брайлови прибори за чертане, техническо средство за уголемяване на шрифта при работа с компютър и оптични средства.
- Изслушва настоящия инструктаж, съдържащ и изискванията за анонимност на изпитната работа, и се подписва в квесторския протокол от лявата страна на името си.
- Изключва изцяло всички технически средства за комуникация и ги предава на квестор, който ги поставя на видно място.

Непосредствено преди началото на изпита:

- Получава от квестор лист с указания за работа и бланка за отговори с отпечатана на нея идентификационна информация за ученика.
- Запознава се с указанията за работа с изпитния материал.

По време на националното външно оценяване:

- Получава от квестор изпитния материал и листове за чернова по математика.
- Изпитното време за всеки от предметите е следното:

	Времетраене в минути	Допълнително време за учениците със СОП
БЕЛ	60	до 30 минути
Математика	60	

- Пише с черен цвят на химикалката, чертае с черен молив, а за изпита по математика може да ползва линия, пергел, триъгълник.
- Не преписва върху изпитната си работа текста, записан на дъската от квесторите.
- Изпълнява точно инструкциите, които чува от записа на аудионосителя за диктовката по български език и литература.
- След приключване на определеното време за работа предава на квестора бланката за отговори, изпитния материал и използваните листове за чернова.
- Може да работи върху изпитните материали, но отбелязва верните отговори САМО в бланката за отговори. **Внимание! Изпитният тест и черновата за НВО по математика няма да бъдат проверявани!**
- Записва четливо отговорите на български език по всички предмети, като използва българската азбука (кирилица).
- Не шуми и не извършва действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.
- При необходимост получава допълнителни листове за чернова, като това се отбелязва от квесторите в протокола.
- Може да излиза от изпитната зала след изтичане на първите 30 минути от началото на изпита.
- Може да напусне залата и сградата не по-рано от първите 30 минути от началото на изпита, както и по всяко време след това, в случай че е приключил окончателно и е предал надлежно изпитната си работа.
- Отстранява се от НВО и напуска сградата на училището ученик, който:
 1. преписва от хартиен носител;
 2. преписва от данни, съдържащи се в технически устройства (мобилни телефони,

калкулатори, таблети и др.);

3. преписва от работата на друг ученик;

4. използва мобилен телефон или друго техническо средство за комуникация;

5. изнася извън залата изпитни материали или информация за съдържанието им.

Изпитната работа на отстранения ученик не се оценява.

▪ Не нарушава анонимността на изпитната работа, не поставя знаци, не записва име или имена (с изключение на онези, които са част от изпитния материал и може или трябва да бъдат отбелязани в някой от отговорите). Изпитна работа, за която е установено нарушаване на изискванията за анонимност, се анулира и не се оценява.

След приключване на работата:

• Предава изпитната си работа, без да напуска работното място, като под прякото наблюдение на квестора:

1. предава на квестора бланката за отговори, изпитния материал и листовете за чернова;

▪ Подписва се в протокола и незабавно напуска залата.